

Утверждаю:
Директор КОГОБУ СШ г. Мураши
_____ Л. Н. Лопатина
Приказ №225 от 30.08.23 г.

Автор-составитель -
педагог дополнительного образования
И.В.Банникова

Мураши

2023 г.

1.

1.1.

-

Программа по переплётному делу разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

1.2.

Среди различных видов деятельности человека ведущее место занимает труд; он служит важным средством развития духовных, нравственных, физических способностей человека. В обществе именно труд обуславливает многостороннее влияние на формирование личности, выступает способом удовлетворения потребностей, созидателем общественного богатства, фактором социального прогресса.

Программа курса имеет несколько разделов, каждый из которых посвящен работе с определённым видом изделия, оборудованием или операцией. В ней даются теоретические сведения о материалах и инструментах, станках, технологии изготовления различных изделий и возможности применения их в современной жизни.

Обучающиеся осваивают конкретные технологические операции в ходе создания изделий из бумаги и картона, совершенствуют ранее сформированные умения и навыки, используя знакомые приёмы работы, и постепенно расширяют и углубляют круг своих возможностей в данной сфере. Выполняя изделие, они производят расчёты, составляют эскизы и чертежи, овладевают техникой изготовления изделий, изучают основы дизайна и художественного оформления, могут использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности в повседневной жизни. В результате занятий у учащихся развивается: внимание, воображение, фантазия, память, наблюдательность, творческое мышление, глазомер, пространственное представление.

Кроме того в курсе переплётного дела обучающиеся познакомятся с основами полиграфии. Благодаря приобретенным на базе переплетной мастерской навыкам, обучающиеся смогут сами выполнять и выпускать некоторую продукцию (грамоты, пропуска, брошюры), овладеют навыками распечатки текстовых материалов на принтере, сканирования изображений, ламинирования печатных материалов, графических изображений.

По целевой направленности программа развивающая и корригирующая. Форма общения – рассказ, диалог, беседа. Однако большее внимание уделяется именно практической деятельности, потому что через нее происходит совершенствование моторных функций. Кроме того для

обучающихся практическая работа является более привлекательной, чем умственная, потому что позволяет увидеть результат сразу.

1.3.

Цели:

- создание комфортной среды общения, развитие способностей, творческого потенциала каждого ребенка и его самореализации;
- усвоение обучающимися знаний, умений и навыков переплётного дела на базовом уровне по профессии «переплётчик».

Задачи:

Обучающие

- знакомить обучающихся с основными понятиями переплетного дела;
- обучать различным приемам работы с новыми материалами;
- обогащать словарь ученика специальными терминами.

Развивающие

- развивать внимание, память, логическое и пространственное воображения;
- развивать умения рассуждать, сопоставлять и сравнивать, а также контролировать себя и свои действия;
- развивать познавательную активность и художественный вкус.

Воспитательные

- воспитывать интерес к трудовой деятельности;
- формировать культуру труда и совершенствовать трудовые навыки;
- расширять коммуникативные способности детей;
- совершенствовать трудовые навыки, формировать культуру труда, учить аккуратности.

1.4.

Курс дополнительного образования по переплётному делу относится к социальному направлению деятельности, выделяемому в соответствии с требованиями ФГОС. Переплётно-картонажное дело входит в образовательную область «Технология».

Программа является адаптированной к условиям общеобразовательных школ и предназначена для обучающихся 5-6 классов.

Принципы, лежащие в основе программы:

- доступности (простота, соответствие возрастным и индивидуальным особенностям);

- наглядности (иллюстративность, наличие дидактических материалов). «Чем более органов наших чувств принимает участие в восприятии какого-нибудь впечатления или группы впечатлений, тем прочнее ложатся эти впечатления в нашу механическую, нервную память, вернее сохраняются ею и легче, потом вспоминаются» (К.Д. Ушинский);

- демократичности и гуманизма (взаимодействие педагога и ученика в социуме, реализация собственных творческих потребностей).

Тематика занятий строится от простого к сложному с учетом возможностей и способностей обучающихся. В ходе усвоения детьми содержания программы учитывается темп развития специальных умений и навыков, уровень самостоятельности, умение работать в коллективе. При этом обучающий и развивающий смысл работы сохраняется. Это дает возможность предостеречь ребенка от страха перед трудностями, приобщить без боязни творить и создавать.

1.5.

Данная рабочая программа рассчитана для обучающихся 5 – 6 классов. Срок реализации – 1 год (2 часа в неделю), всего 68 часов.

Занятия проводятся в библиотеке. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин). Возможно уменьшение количества часов в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения занятий на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане.

1.6.

Предлагаемая программа имеет социальную направленность, которая является важным направлением в развитии и воспитании. Переплетное дело не только учит работе с офисной техникой, но и открывает новую сферу деятельности для учащихся, а именно работу в типографиях. Работа с бумагой для многих обучающихся привлекательней, чем с тканью или деревом, поскольку с этим материалом они знакомятся еще в раннем возрасте, а значит не приходится перестраиваться и привыкать к новым условиям. Задача курса – раскрыть новые возможности для труда и творчества обучающихся.

1.7.

В результате обучения по данной программе обучающиеся:

- разовьют внимание, память, мышление, пространственное воображение; мелкую моторику рук и глазомер; художественный вкус, творческие способности и фантазию.

- овладеют навыками культуры труда;

- улучшат свои коммуникативные способности и приобретут навыки работы в коллективе.

Обучающиеся должны знать:

- основы переплётного дела, инструменты и приспособления для переплётных работ, материалы для выполнения переплётных работ;
- изготовление моделей книги в цельных и составных переплётах, виды отделки переплётной крышки;
- техническую характеристику стандартных переплётных, порядок выполнения переплёта, способы соединения блока в разных переплётах, признаки для классификации переплётной крышки, об использовании переплётных крышек, о новых полиграфических материалах;
- назначение и виды форзацев, характеристики разных видов форзаца;
- формы корешка блока, инструменты и приспособления для кругления корешка, способы упрочнения корешка блока;
- основы организации современного полиграфического производства;
- организацию полиграфического производства, виды папки по конструкции и назначению, технологические требования к изготовлению папки, общие и специфические операции по изготовлению папки, детали в разных видах папки, процесс изготовления папки-портфеля, процесс изготовления коробки, футляра, папки для хранения дидактического материала.

Обучающиеся должны уметь:

- изготовить модель книги в цельных и составных переплётах, записную книжку в переплётах разной конструкции, альбом для фотографий и для марок, классные и выставочные альбомы разной конструкции, папки разных конструкций и назначений, папку-портфель, коробку, футляр и папку для хранения дидактического материала;
- выполнить отделку переплётной крышки, стандартный переплёт, ремонт книг;
- определять детали переплётной крышки разных моделей;
- определять полиграфические материалы;
- выполнять переплётные операции.

1.8.

Учитывая психические и интеллектуальные особенности обучающихся, цели и задачи программы, занятия проводятся с применением разнообразных методов обучения.

В процессе занятий используются различные формы занятий: традиционные, комбинированные и практические занятия; метод проектной деятельности, мастер классы и другие.

Основная форма проведения занятий – практическая работа с элементами лекции и мастер-класса.

При организации занятий применяются различные методы.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (устное изложение, беседа, рассказ, лекция и т.д.);

- наглядный (показ мультимедийных материалов, иллюстраций, наблюдение, показ (выполнение) педагогом, работа по образцу и др.);
- практический (выполнение работ по инструкционным картам, схемам и др.).

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

- объяснительно-иллюстративный – дети воспринимают и усваивают готовую информацию;
- репродуктивный – обучающиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности;
- частично-поисковый – участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом;
- исследовательский – самостоятельная творческая работа обучающихся.

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности обучающихся на занятиях:

- фронтальный – одновременная работа со всеми обучающимися;
- индивидуально-фронтальный – чередование индивидуальных и фронтальных форм работы;
- групповой – организация работы в группах;
- индивидуальный – индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

2.

Итогом деятельности курса являются: трудовые навыки, полученные учащимися в кружке, пригодятся им в течение жизни, реставрация и восстановление книг доступны каждому даже в домашних условиях, ремонт изношенных библиотечных книг.

3.

Учебное оборудование:

1. Стол для сборки
2. Ученические стулья

Условия реализации программы:

- наличие материально-технического обеспечения;
- систематичность посещения
- выполнение заданий, предусмотренных программой

Список использованной литературы:

1. Васенков Г. В.. Азбука переплётчика. 5-7 класс. М., Просвещение, 2007
2. Мазок Н.Н Кружок переплетного дела М. «Просвещение» 1987г.
3. Мазок Н.Н Как самому переплести книгу «Просвещение» 1987г.
4. Ирошников Ю.П. Переплет и реставрация книг в домашних условиях М «Книга» 1991г.

-

№ п/п	Тема	Кол-во часов	
		теория	практика
1	Вводное занятие	1	
2	История книги и переплетного дела	1	
3	Как хранить и беречь книгу	1	1
4	Книга и её составные части	1	1
5	Инструменты и приспособления для ручных и переплетных работ и приёмы работы с ними		1
6	Клеи	1	2
7	Приёмы работы переплётчика	1	3
8	Общие приёмы работы	1	2
9	Разборка книги		4
10	Изготовление книжного блока методом шитья		4
11	Обработка блока после шитья		3
12	Изготовление цельнотканевых переплётных крышек		3
13	Изготовление книжного блока бесшвейным способом		5
14	Изготовление составных переплётных крышек		5
15	Вставка книжного блока в переплётную крышку		2
16	Работа для библиотеки (ремонт библиотечных книг)		15
17	Ремонт учебников		5
18	Изготовление блокнотов и альбомов		1
19	Гигиена книги		2
20	Реставрация книги		2
		7	61