

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя школа г. Мураши»

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол № 6  
от «30» марта 2018 года

УТВЕРЖДАЮ  
И.О. директора КОГОБУ СШ г.Мураши  
\_\_\_\_\_ Л.М. Ситникова  
Приказ № 35/1 от «30» марта  
2018 г

Согласовано  
Совет школы  
Протокол №8 от 30 марта 2018

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о научно-методическом совете**

### **1. Общие положения**

- Научно-методический совет (НМС) является структурным подразделением школы
- В своей деятельности НМС руководствуется законом РФ «Об образовании», Уставом школы, настоящим положением.
- НМС создается приказом директора школы
- В своей деятельности НМС подотчётен педагогическому совету школы и несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.
- НМС координирует работу школьных предметных кафедр.

### **2. Цели и задачи**

Цель - научно- методическое обеспечение образовательного процесса для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования.

Задачи:

- повышение научно - методического уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива;
- содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся;
- активизация исследовательской деятельности педагогов; осуществление проблемного анализа образовательного процесса;
- оказание помощи администрации школы в изучении результативности работы отдельных педагогов, кафедр, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработки методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда;
- организация смотра кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- организация опытно - поисковой, инновационной, проектно-исследовательской деятельности

### **3. Содержание деятельности**

- Рассмотрение учебного плана, программ, положений;
- проведение консультаций, семинаров, практикумов, уроков;
- проведение научно- практических конференций, консилиумов;
- организация работы научного общества учащихся;
- изучение издаваемых публикаций, нормативных документов, пособий;
- осуществление диагностической деятельности.

### **4. Организация деятельности**

- в состав НМС входят руководители ШМО, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по воспитательной работе, психолог школы, опытные педагоги школы.
- управление работой НМС осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.
- на заседание НМС могут быть приглашены педагоги школы, родители учащихся.
- НМС проводит открытые и закрытые заседания 1 раз в 2 месяца.
- НМС правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее  $\frac{3}{4}$  состава.
- решение совета фиксируется в протоколе заседаний, который оформляется секретарём совета.
- функции секретаря совета осуществляет один из членов, избираемых сроком на 1 год.

### **5.Права научно - методического совета**

- выдвигать учителей для участия в различных конкурсах.
- ставить вопрос перед администрацией школы вопрос о поощрении сотрудников школы за активное участие в опытно- поисковой, научно-методической, проектно -исследовательской деятельности.
- выдвигать положения по совершенствованию образовательного процесса в школе.
- давать рекомендации кафедрам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.

### **6. Документация НМС**

- План работы.
- Протоколы заседаний НМС.
- Аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.