

ДОГОВОР
об организации питания в образовательном учреждении
№ 1/2023

г.Мураши

«09» января 2023 г.

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа г.Мураши», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лопатиной Ларисы Николаены, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Мурашинское кооперативное предприятие», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Теплых Ольги Савельевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании» Стороны обязуются совместно организовать и обеспечить питание обучающихся Заказчика в соответствии с установленными нормативами, нормами и правилами по адресу: Кировская область, г. Мураши, ул.Пионерская, д.37.

2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Создать условия для предоставления горячего питания всем обучающимся Заказчика;

2.1.2. Предоставлять безвозмездно по согласованию с Министерством образования Кировской области, Исполнителю, обслуживающему обучающихся Заказчика, в соответствии с установленными СниПами и действующими СанПиНами следующее имущество и коммунальные услуги:

- зал обслуживания посетителей, производственные и складские помещения столовой, общей площадью 249,4 кв.м., в том числе зал обслуживания посетителей 139,8 кв.м.,

- торгово-технологическое, холодильное, весоизмерительное оборудование в объемах, необходимых для осуществления услуг по организации питания в столовой Заказчика в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства; холодильное оборудование, предоставляемое Заказчиком, должно обладать необходимой ёмкостью и быть укомплектовано контрольными термометрами;

- коммунальные услуги (силовая электроэнергия, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, канализация, отопление и освещение).

2.1.3. Осуществлять за свой счет:

- проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации объектов, предоставленных Исполнителю.

2.1.4. Обеспечивать за свой счет:

- технический надзор, эксплуатацию и ремонт всех инженерных коммуникаций, очистку канализационных ям и колодцев;

- охрану объектов общественного питания, размещенных на территории Заказчика, оснащение их охранно-пожарной сигнализацией.

2.1.5. Осуществлять организационную работу по вопросам питания обучающихся, проведению учета и расчетов за питание с Исполнителем.

2.1.6. Утверждать совместно с Исполнителем режим (график) питания обучающихся, предусматривать в учебных процессах удлиненные перерывы для приема пищи в соответствии с СанПиН. В случае изменения утвержденного режима Заказчик ставит об этом в известность Исполнителя не позднее, чем за 05 (пять) дней.

2.1.7. Организовать совместно с Исполнителем рациональное питание обучающихся в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях», утвержденными приказом Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 № 213н, 178, и другими действующими нормативными документами.

2.1.8. Обеспечивать систематический контроль за соблюдением утвержденного шестидневного (пятидневного) меню, разработанного с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациональному питанию.

2.1.9. Возмещать Исполнителю расходы за дополнительно предоставленные услуги вне согласованного режима работы объектов общественного питания в соответствии с предоставленными расчетами, нормативами и актами расходов; Возмещать расходы, связанные с порчей и потерей столовой посуды, приборов по вине Заказчика.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Осуществлять совместно с Заказчиком организацию рационального питания обучающихся Заказчика через столовую Заказчика по утвержденному меню, разработанному Исполнителем в соответствии с режимом (графиком), согласованным с Заказчиком; вывешивать меню (прейскурант) продукции в местах ее реализации.

2.2.2. Применять наценки к свободным отпускным ценам или ценам закупки на продукцию, реализуемую в столовой Заказчика, в размерах, не превышающих 65% (решение Региональной службы по тарифам Кировской области от 18.06.2010 № 20/1).

2.2.3. Снабжать своевременно столовую Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанными меню; обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего на производство сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации.

2.2.4. Содержать предоставленные для организации питания помещения и оборудование в надлежащем состоянии, удовлетворяющем требованиям, установленным санитарными, техническими и противопожарными нормами и правилами. Обеспечивать надлежащую эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования; в случае обнаружения неисправности указанного оборудования незамедлительно поставить в известность Заказчика.

2.2.5. Осуществлять за свой счет при наличии денежных средств:

- поверку и клеймение весоизмерительного оборудования;
- доставку продуктов, сырья с баз, складов от поставщиков, доставку готовой продукции;
- текущий ремонт помещений, предоставленных Исполнителю для организации питания, а именно помещение кухни и подсобные помещения; приобретение торгово-технологического, контрольно-кассового, весоизмерительного оборудования для организации питания;
- технический надзор и ремонт торгово-технологического, холодильного, весоизмерительного, контрольно-кассового оборудования предоставленного Исполнителю.

2.2.6. Обеспечивать пищеблок Заказчика столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем, санспецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.2.7. Обеспечить своевременное, обязательное и полное прохождение работниками пищеблока предварительных и периодических профилактических медицинских осмотров.

2.2.8. Укомплектовать столовую Заказчика квалифицированными кадрами, знающими вопросы питания обучающихся; организовывать повышение их квалификации и обеспечить профессиональную гигиеническую подготовку.

2.2.9. Организовать производственный контроль в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

2.2.10. Обеспечивать совместно с Заказчиком:

- периодический контроль за качеством пищи;
- направление продовольственных товаров, готовых блюд и кулинарных изделий на лабораторное исследование по соответствию ГОСТам и ТУ.

2.2.11. В случае изменения утвержденного режима ставить об этом в известность Заказчика не позднее, чем за 05 (пять) дней.

3. Порядок расчетов за питание

3.1. Оплата питания обучающихся Заказчика осуществляется за наличный расчет.

3.2. В случае организации питания обучающихся за счет бюджетных средств Заказчик производит предварительную оплату стоимости питания.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализуемой продукции в столовой Заказчика, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания в соответствии с законодательством.

4.3. Заказчик несет ответственность за возникновение убытков у Исполнителя в результате порчи товарно-материальных ценностей из-за перебоев в подаче электроэнергии, выхода из строя холодильных установок, нарушения водопроводной или канализационной сети.

4.4. Ответственность за нарушение санитарно-эпидемиологического законодательства распределяется между Сторонами исходя из обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

4.5. Споры, возникающие из настоящего договора, решаются путем переговоров. В случае не достижения согласия путем переговоров, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Кировской области.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и считается заключенным с «09» января 2023 года по «30» декабря 2027 года.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, но с обязательным обоснованием причины одностороннего отказа.

6. Прочие условия

6.1. По всем вопросам, не нашедшим отражение в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

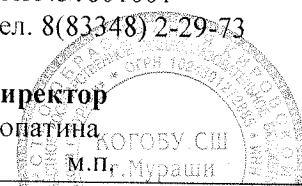

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п.п. 7.1.-7.4. настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.»

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

<p>«ЗАКАЗЧИК» КОГОБУ СШ г. Мураши Юридический адрес: 613710, г. Мураши, ул.Пионерская, 37 ИНН4318002511 р/сч 03224643330000004000 к/с 40102810345370000033 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Кировской области г.Киров БИК 013304182 л/с0770318А672 БИК043304001 КПП431801001 Тел. 8(83348) 2-29-73</p> <p>Директор Лопатина М.П. </p>	<p>«ИСПОЛНИТЕЛЬ» ООО «Мурашинское кооперативное предприятие» Юридический адрес: 613711, Кировская область, г. Мураши, ул. Пугачева, д. 5, помещение 26. ИНН 4318004607, КПП 431801001 р/с 40702810822000006567 в КИРОВСКИЙ РФ АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК» БИК 043304787 к/с 30101810600000000787 тел.: /83348/ 2-26-36, факс /83348/ 2-23-49</p> <p>Директор  О.С. Теплых М.П. </p>
---	--